

УТВЕРЖДЕН

Решением Правления КБФ «Катрен»
от 16.10.2019,
Протокол Правления
№ 19-02 от «16» октября 2019г.



И.В. Чуднов /Чуднов И.В./

Е.В. Трауш /Трауш Е.В./

УСТАВ
КОРПОРАТИВНОГО БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
«КАТРЕН»

Новосибирская область
Рабочий поселок Кольцово
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Корпоративный благотворительный Фонд «Катрен» - не имеющая членства некоммерческая организация, создаваемая в целях, определенных разделом 2 настоящего Устава.

1.2. Некоммерческая организация «Корпоративный благотворительный фонд «Катрен» (в дальнейшем – «Фонд») создается и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Федеральным законом от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" и настоящим Уставом (далее именуется - Устав).

1.3. Официальное наименование Фонда на русском языке: **Корпоративный благотворительный фонд «Катрен».**

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке **КБФ «Катрен».**

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения доходов в результате деятельности Фонда они должны направляться на реализацию целей и задач, определенных настоящим Уставом.

1.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

1.7. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления такой деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.9. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителем. Фонд использует эмблему, которая представляет из себя: стилизованное изображение строения атома.

1.10. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.11. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.12. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.13. Фонд может создавать свои филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.14. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.15. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителя Фонда.

1.16. Место нахождения Фонда: **РФ, Новосибирская область, рабочий поселок Кольцово.**



2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Предметом деятельности Фонда является осуществление благотворительной деятельности, направленной на следующие цели:

- социальную поддержку и защиту нуждающихся в помощи лиц;
- поддержку и реализацию программ и мероприятий в сферах профилактики заболеваний и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и массового спорта, культуры и образования.

2.2. Приоритетным направлением деятельности Фонда является оказание помощи детям-сиротам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Задачами Фонда являются:

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан;
- содействие деятельности в сфере образования;
- содействие развитию семейных форм устройства, пропаганда семейных ценностей;
- содействие детям, оставшимся без попечения родителей, в получении услуг по лечению и профилактике заболеваний;
- содействие детям, оставшимся без попечения родителей, в получении образования;
- содействие детям-сиротам в проведение отдыха и организации досуга;
- содействие государственным организациям в защите и реализации прав детей-сирот;
- привлечение добровольных пожертвований;
- установление и развитие связей с аналогичными организациями в Российской Федерации и за ее пределами;
- иные задачи, соответствующие целям Фонда.

2.4. Для осуществления своих целей и задач Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- проводит различные мероприятия с целью привлечения средств российских и зарубежных организаций, предприятий, учреждений и физических лиц для достижения уставных целей;
- оказывает материальную помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- проводит семинары, пресс-конференции и другие информационные мероприятия;
- осуществляет следующую приносящую доход деятельность, для достижения целей, указанных в настоящем Уставе: рекламная деятельность, в том числе размещение рекламы в сети Интернет.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

3.1. Учредителем Фонда является:

Акционерное общество «Научно-производственная компания «Катрен»

- зарегистрировано Новосибирской городской регистрационной палатой;
- регистрационный номер СР 2090 от 19 апреля 1993г.;



- основной государственный регистрационный номер 1025403638875;
- ИНН 5408130693;
- Место нахождения: Россия, Новосибирская область, рабочий поселок Кольцово.

3.2. АО НПК «Катрен» как Учредитель Фонда имеет право:

- Через своих сотрудников участвовать в деятельности Фонда, в том числе в органах управления Фондом;
- Получать любую информацию о деятельности Фонда и органов его управления, в том числе о финансовой деятельности Фонда;
- Предлагать на обсуждение органов управления Фонда любые вопросы, относящиеся к уставной деятельности Фонда;
- Участвовать в реализации благотворительных программ Фонда;
- Предоставлять в пользование помещение и иное имущество для осуществления деятельности Фонда.

3.3. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.4. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

3.5. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Органами управления Фондом являются:

Высший коллегиальный орган управления Фондом - Правление Фонда,
Единоличный исполнительный орган Фонда – Директор Фонда.

4.2. Высший коллегиальный орган управления Фонда.

4.2.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, формируемое Учредителем Фонда в составе 5 (Пяти) человек сроком на 5 (пять) лет. В составе Правления Фонда может быть не более одного работника его исполнительного органа.

Правление собирается не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.2.2. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению Директора Фонда, Попечительского Совета или Учредителя.

4.2.3. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 4.2.3.1. изменение устава Фонда, в том числе утверждение устава Фонда в новой редакции;
- 4.2.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 4.2.3.3. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 4.2.3.4. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности;
- 4.2.3.5. создание филиалов и открытие представительств Фонда;



- 4.2.3.6. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- 4.2.3.7. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 4.2.3.8. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- 4.2.3.9. контроль и организация работы Фонда, осуществление контроля за выполнением решений, принятых на заседаниях Правления;
- 4.2.3.10. утверждение благотворительных программ;
- 4.2.3.11. утверждение годового плана, бюджета благотворительной организации.

Вопросы, предусмотренные п.4.2.3.1. – 4.2.3.7. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Правления Фонда.

4.2.4. Правление Фонда обязано по представлению Попечительского Совета предоставлять отчеты по использованию и распределению средств Фонда.

4.2.5. Решения Правления по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются единогласно всеми членами Правления, присутствующими на заседании Правления. Решения по иным вопросам компетенции Правления принимаются Правлением простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем.

4.2.6. Правление избирает из своего состава Председателя Правления Фонда и Секретаря Правления сроком на один год с правом последующего переизбрания. Правление вправе избрать заместителя Председателя Правления Фонда единогласно всеми членами Правления, который осуществляет функции Председателя Правления Фонда на время его отсутствия.

4.2.7. Председатель Правления Фонда:

- координирует работу членов Правления;
- разрабатывает повестку заседаний Правления;
- созывает заседания Правления и председательствует на них;
- подписывает протокол Правления.

4.2.8. Секретарь Правления:

- готовит документы к заседаниям Правления;
- ведет протоколы заседаний Правления и хранит документацию проведенных заседаний.

4.3. Единоличный исполнительный орган Фонда.

4.3.1. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляется единоличным органом – Директором Фонда. Директор Фонда подотчетен Правлению Фонда.

4.3.2 Директор Фонда избирается Правлением Фонда на неопределенный срок. Правление вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Директора Фонда с предварительным его уведомлением в соответствии с действующим законодательством.

4.3.3. Трудовые отношения с Директором Фонда регулируются трудовым договором (контрактом), который заключается от лица Фонда Председателем Правления Фонда.

4.3.4. Директор Фонда:

- осуществляет практическое текущее руководство деятельностью Фонда в период между заседаниями Правления;
- готовит предложения по благотворительным программам Фонда;
- правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда;
- обеспечивает выполнение решений Правления и Попечительского совета;
- готовит и представляет на рассмотрение и утверждение Правлением Фонда годовой и полугодовой отчеты о деятельности Фонда, счета прибылей, убытков и результатов хозяйственной деятельности с соответствующими разъяснениями и предложениями;

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
Иркутской области
Решение о государственной регистрации
принято 08.09.2018 г.

- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда и освещение деятельности Фонда и его партнеров в средствах массовой информации;
- определяет внутреннюю структуру органов обособленных подразделений Фонда и утверждает положения о структурных (внутренних, не являющихся обособленными) подразделениях Фонда;
- определяет численность и условия оплаты труда персонала Фонда, его представительств и филиалов;
- принимает на работу и увольняет персонал Фонда в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает правила внутреннего распорядка и штатное расписание Фонда;
- назначает и отзывает руководителей представительств и филиалов Фонда;
- распоряжается имуществом, в том числе и средствами Фонда, для материально-технического обеспечения уставной деятельности Фонда в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Правлением Фонда;
- готовит вопросы для их обсуждения на Правление Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда, хранит печать Фонда;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- организует работу по осуществлению Фондом приносящей доход деятельности, в рамках, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;

4.3.5. Директор имеет право присутствовать на заседаниях Правления и Попечительского Совета с правом совещательного голоса.

4.3.6. Директор вправе своим приказом назначить Исполнительного директора, который подчиняется Директору, а в отсутствие Директора осуществляет его полномочия, предусмотренные п.4.3.4 настоящего Устава на основании выданной ему Фондом доверенности.

4.4. Попечительский Совет.

4.4.1. Попечительский Совет на общественных началах осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми другими органами Фонда решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

4.4.2. Попечительский Совет в целях осуществления своей деятельности вправе:

- проводить проверки по вопросам использованию и распределением средств Фонда в связи с целевым назначением;
- истребовать у Правления Фонда отчеты об использовании и распределении средств Фонда;

4.4.3. Попечительский Совет формируется учредителем Фонда **бессрочно**. Численный состав Попечительского Совета определяется учредителем Фонда.

4.4.4. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости.



4.4.5. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Фонд вправе открывать филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ.

5.2. Открытие Фондом филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

5.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Правлением. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании доверенности.

6. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

6.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

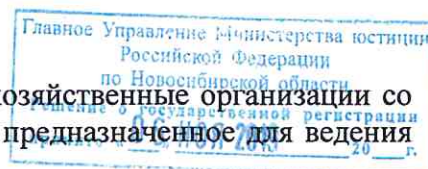
6.2. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.4. Имущество Фонда формируется на основе:

- взносов учредителя Фонда;
- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Фонда мероприятий (лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий);
- доходов от деятельности Фонда, приносящей доход;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Фонда;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.5. Фонд может создавать хозяйственные общества и иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.



6.6. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда не могут перераспределяться между участниками Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

6.7. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

6.8. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

6.9. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонда Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в определенном законом порядке;
- протоколы заседаний Правления Фонда, приказы, договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством, печать Фонда.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Фонда не допускается.

7.3. Имущество и средства Фонда при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат возврату Учредителю Фонда.

7.4. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в государственный архив.

7.5. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

7.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Правлением Фонда единогласно всеми присутствующими на заседании членами Правления и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью
8 листа (ов)



Председатель Правления

Секретарь Правления

Чуднов И.В.
Чуднов И.В.

Е.В. Трауш
Е.В. Трауш

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 06. НОЯ 2019 » 20__ г.

Решение о государственной регистрации
изменений в учредительные документы
КОРПОРАТИВНОГО
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «КАТРЕН»
принято Главным управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
06.11.2019 г., распоряжение № 1492-р

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр
юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером
1035403648114

Сведения о государственной регистрации
изменений в учредительные документы внесены
в Единый государственный реестр
юридических лиц
за государственным регистрационным номером
6195476641684

(учетный номер 5414010546)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
9 (девять) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области

Д.В. Павин

